

ORG.0050.31.2025

**ZARZĄDZENIE NR 30/2025
WÓJTA GMINY SZELKÓW**

z dnia 19 maja 2025 r.

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu funkcjonowania monitoringu wizyjnego
na terenie Gminy Szelków**

Na podstawie art. 9a oraz art. 50 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Szelków w brzmieniu stanowiącym Załącznik do zarządzenia.

§ 2.

Nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJTA
mgr inż. Arnold Maciej Grossmann

AS 11/25

REGULAMIN funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Szelków

Przepisy ogólne

§ 1.

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego zwanego dalej „monitoringiem” znajdującym się na terenie Gminy Szelków, obszary objęte monitoringiem wizyjnym, reguły rejestracji i zapisu informacji, sposób zabezpieczania oraz możliwość udostępniania zgromadzonych danych.
2. Administratorem nagrań pochodzących z monitoringu jest Gmina Szelków.

Cel monitoringu

§ 2.

Celem instalacji monitoringu wizyjnego jest:

- 1) zapewnienie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli,
- 2) ochrona mienia.

Obszar i zasady monitoringu

§ 3.

1. Monitoringiem wizyjnym objęty jest plac wokół budynku administracyjno-dydaktycznego w miejscowości Stary Szelków, którego obraz rejestrowany jest za pomocą 16 kamer umieszczonych na:
 - 1) budynku - 10 szt.,
 - 2) słupach lamp oświetleniowych - 6 szt.

2. Materiał archiwalny przechowywany jest przez 14 dni od momentu nagrania, a następnie ulega usunięciu poprzez nadpisanie danych na urządzeniu rejestrującym.
3. Miejsca objęte monitoringiem wizyjnym są oznakowane tabliczkami informacyjnymi.

Skład systemu monitoringu

§ 4.

System monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Szelków składa się z:

- 1) kamer rejestrujących obraz w kolorze i rozdzielczości umożliwiającej identyfikację osób,
- 2) urządzenia i oprogramowania rejestrującego i zapisującego obraz na nośniku fizycznym oraz pozwalającego na jego odczyt – rejestrator,
- 3) monitora do podglądu obrazu z kamer i zarejestrowanych nagrań.

Obsługa monitoringu

§ 5.

1. Monitoring podlega nadzorowi przez Wójta Gminy Szelków.
2. Odpowiedzialnym za obsługę informatyczną systemu monitoringu jest Informatyk Urzędu Gminy, który na podstawie upoważnienia nadanego przez Wójta Gminy ma dostęp do:
 - 1) bezpośredniego podglądu obrazów z kamer i rejestratorów,
 - 2) urządzenia rejestrującego,
 - 3) zapisów z kamer.
3. Do zapoznania się z zapisami z kamer i rejestratora monitoringu upoważniony jest Sekretarz Gminy.
4. Wejście do pomieszczenia, gdzie znajdują się nagrania z monitoringu jest możliwe w obecności Informatyka lub innej osoby wyznaczonej przez Wójta, tylko i wyłącznie za zgodą Wójta, a w przypadku nieobecności za zgodą Sekretarza Gminy.
5. W godzinach pracy Urzędu Gminy dostęp do podglądu na żywo z kamer rozmieszczonych na terenie Gminy Szelków ma Informatyk.

Udostępnianie nagrań


§ 6.

1. Nagrania z monitoringu mogą być udostępniane na wniosek uprawnionym do tego organom lub instytucjom w zakresie realizowania przez nie zadań ustawowych.
2. Nagrania z monitoringu mogą być udostępniane na wniosek także pozostałym podmiotom poprzez wykazanie przez nie istnienia interesu prawnego do udostępnienia tych nagrań.
3. Nagrania z systemu monitoringu nie są udostępniane osobom fizycznym, gdyż mogłoby to prowadzić do naruszeń praw i wolności osób trzecich.
4. Udostępnianie nagrań następuje po wyrażeniu pisemnej zgody przez Wójta, a w przypadku nieobecności Wójta przez Sekretarza Gminy.
5. Nagrania z monitoringu nie stanowią informacji publicznej w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej.
6. Nagrania z monitoringu udostępniane są na nośniku elektronicznym w postaci płyty CD/DVD lub dysku zewnętrznego i przekazywane za pokwitowaniem.
7. Prowadzona jest ewidencja udostępnionych nagrań z monitoringu, której wzór stanowi Załącznik do Regulaminu.
8. Ewidencję udostępnionych nagrań z monitoringu prowadzi Informatyk.

Przepisy końcowe

§ 7.


1. Elementy monitoringu w miarę potrzeb oraz możliwości finansowych będą podlegały doskonaleniu, rozszerzeniu, wymianie.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
mgr inż. Arnold Maciej Grossmann

Załącznik
do Regulaminu funkcjonowania
monitoringu wizyjnego na terenie
Gminy Szelków

Ewidencja udostępnionych nagrań z monitoringu na terenie Gminy Szelków

Lp.	Data złożenia wniosku	Dane wnioskodawcy	Nr sprawy	Przedmiot wniosku	Sposób załatwienia wniosku	Potwierdzenie odbioru nośnika (data i podpis)	Uwagi


WCJT
mgr inż. Arnold Maciej Grossmann