

**UCHWAŁA NR XLVII/349/24
RADY GMINY SZELKÓW**

z dnia 30 stycznia 2024 r.

w sprawie zasad udzielania dotacji celowej z budżetu gminy Szelków na dofinansowanie kosztów inwestycji służących ochronie powietrza

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, z późn. zm.) w związku z art. 400a ust. 1 pkt 21 i art. 403 ust. 2 - 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54) uchwała się, co następuje:

§ 1. Określa się zasady udzielania dotacji celowej ze środków budżetu gminy Szelków na dofinansowanie kosztów inwestycji służących ochronie powietrza, polegających na wymianie dotychczasowych źródeł ciepła, zgodnie z Regulaminem stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wysokość środków przeznaczonych na udzielenie dotacji celowej, o której mowa w § 1, określa uchwała budżetowa na dany rok kalendarzowy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Dariusz Bartosiewicz

Załącznik
do Uchwały Nr XLVII/349/24
Rady Gminy Szelków
z dnia 30 stycznia 2024 r.

Regulamin udzielania dotacji celowej ze środków budżetu gminy Szelków na dofinansowanie kosztów inwestycji służących ochronie powietrza

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Niniejszy Regulamin określa zasady udzielania dotacji celowej z budżetu gminy Szelków na dofinansowanie kosztów inwestycji służących ochronie powietrza, polegających na trwałej wymianie dotychczasowych źródeł ciepła, zasilanych (opalanych) paliwami stałymi, na nowe źródła ciepła o zmniejszonej emisji zanieczyszczeń do atmosfery, celem ograniczenia zanieczyszczenia powietrza ze źródeł tzw. niskiej emisji.
2. Podmiot ubiegający się o udzielenie dotacji na wymianę źródła ciepła, zobowiązany jest przed złożeniem wniosku o udzielenie dotacji, do zapoznania się z niniejszym Regulaminem oraz do stosowania się do jego postanowień.

§ 2.

Ilekoć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) **dotacji** – należy przez to rozumieć dotację celową w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, z późn. zm.) udzielaną z budżetu Gminy, przeznaczoną na dofinansowanie realizacji przedsięwzięcia służącego ochronie powietrza, określonego w niniejszym Regulaminie;
- 2) **dotychczasowych źródłach ciepła** – należy przez to rozumieć zamontowane w budynku/lokalu niskosprawne i nie ekologiczne źródła ciepła: kotły, piece, kominki, „kozy”, kuchnie węglowe, piecokuchnie – zasilane paliwem stałym: węglem, koksem, miałem, ekogroszkiem, drewnem, stanowiące główne źródło centralnego ogrzewania;
- 3) **gminie** – należy przez to rozumieć gminę Szelków,
- 4) **kotle/piecu gazowym** – należy przez to rozumieć źródło ciepła w postaci kotła lub pieca, zasilane gazem ziemnym lub gazem płynnym ze zbiornika naziemnego lub podziemnego;
- 5) **lokalu** – należy przez to rozumieć trwale wydzielony fragment nieruchomości, budynku, służący do zaspokojenia potrzeb mieszkalnych i/lub gospodarczych i/lub usługowych co najmniej jednej osoby, posiadający odrębne źródło ciepła, w tym nieruchomość lokalową (samodzielny lokal mieszkalny) lub lokal wydzielony do fizycznego korzystania;
- 6) **nowych źródłach ciepła** – należy przez to rozumieć fabrycznie nowe, proekologiczne źródła ciepła, takie jak: pompy ciepła (powietrzne, gruntowe), kotły/piece gazowe, ogrzewanie elektryczne, zaspokajające potrzeby Wnioskodawcy w zakresie centralnego ogrzewania lub centralnego ogrzewania wraz z wytwarzaniem ciepłej wody użytkowej;

- 7) **ogrzewaniu elektrycznym** – należy przez to rozumieć wszelkie źródła ciepła zasilane energią elektryczną: przepływowe ogrzewacze wody, grzejniki elektryczne, maty i kable grzejne, folie grzewcze, panele grzewcze na podczerwień, kominki elektryczne;
- 8) **przedsięwzięciu** – należy przez to rozumieć zadanie inwestycyjne związane z ochroną powietrza, o którym mowa w art. 400a ust. 1 pkt 21 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54), polegające na wymianie dotychczasowego źródła ciepła zasilanego (opalanego) paliwem stałym, na nowe źródła ciepła o zmniejszonej emisji zanieczyszczeń do atmosfery;
- 9) **regulaminie** – należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin;
- 10) **umowie** – należy przez to rozumieć umowę o udzielenie dotacji, zawartą z Wnioskodawcą przez Gminę, określającą szczegółowe warunki przyznania i rozliczenia dotacji;
- 11) **Urządzie Gminy** – należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Szekowie;
- 12) **Wnioskodawcy** – należy przez to rozumieć podmiot, o którym mowa w art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54), występujący o udzielenie dotacji;
- 13) **wniosku** – należy przez to rozumieć wniosek o udzielenie dotacji celowej na wymianę źródła ciepła złożony przez Wnioskodawcę;
- 14) **Wójtce Gminy** – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Szeków.

Rozdział II.

Kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania

§ 3.

1. O udzielenie dotacji mogą ubiegać się Wnioskodawcy, podmioty i jednostki, o których mowa w art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54).
2. Dotacja na przedsięwzięcie może być udzielona jednorazowo.
3. Dotacja może zostać przyznana na wymianę każdego z dotychczasowych źródeł ciepła, także w przypadku, gdy:
 - 1) w budynku/lokalu funkcjonuje kilka, niezależnych od siebie źródeł ciepła i/lub systemów ogrzewania, pod warunkiem, że nie służą one do ogrzewania tej samej powierzchni użytkowej;
 - 2) w budynku/lokalu system centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej obsługiwane są przez dwa odrębne źródła ciepła, pod warunkiem, iż dotychczasowe źródło ciepła na paliwo stałe stanowiło główne źródło centralnego ogrzewania.
4. Dotacja może zostać przyznana na wymianę dotychczasowych źródeł ciepła również w przypadku dofinansowania przedsięwzięcia z innych źródeł dofinansowania ze środków publicznych z zastrzeżeniem, że łączna kwota środków publicznych uzyskanych na realizację przedsięwzięcia nie może przekroczyć 100% kosztów kwalifikowanych tego przedsięwzięcia.

§ 4.

1. Dotacja może być udzielona na dofinansowanie następujących kosztów przedsięwzięcia, stanowiących koszty kwalifikowane:
 - 1) kosztów demontażu dotychczasowego źródła ciepła;
 - 2) kosztów zakupu i montażu nowego źródła ciepła.

2. Dotacja nie obejmuje:

- 1) kwoty uprzednio objętej dotacją na przedsięwzięcie, przyznanej i/lub wypłaconej z innych źródeł finansowania;
- 2) zakupu i montażu nowych źródeł ciepła w nowo wybudowanych budynkach lub w budynkach będących w budowie;
- 3) zakupu i montażu nowych źródeł ciepła przed zawarciem umowy;
- 4) kosztów demontażu dotychczasowego źródła ciepła poniesionych przed zawarciem umowy;
- 5) zakupu projektu instalacji;
- 6) wartości robót wykonanych własnymi siłami przez Wnioskodawcę.

§ 5.

Nowe źródła ciepła powinny spełniać następujące wymagania techniczne:

- 1) muszą być urządzeniami fabrycznie nowymi (nieużywanymi) i zamontowanymi po raz pierwszy, posiadającymi atesty dopuszczające je do powszechnego użytku oraz co najmniej dwuletnią gwarancję;
- 2) posiadać moc adekwatną do aktualnego zapotrzebowania budynku/lokalu na ciepło;
- 3) w przypadku piecy/kotłów gazowych – charakteryzować się sezonową sprawnością równą lub większą niż 89%.

Rozdział III. Warunki udzielenia dotacji

§ 6.

1. Gmina udziela dotacji przy spełnieniu warunków określonych w Regulaminie.
2. Dotacja udzielana jest na podstawie umowy.
3. Przyznanie dotacji uzależnione jest od możliwości finansowych Gminy w danym roku budżetowym.

§ 7.

Warunkiem udzielenia dotacji jest łączne spełnienie następujących warunków:

- 1) dotychczasowym źródłem ciepła w budynku/lokalu Wnioskodawcy jest źródło ciepła na paliwo stałe, stanowiące główne źródło centralnego ogrzewania;
- 2) Wnioskodawca zobowiąże się do trwałej likwidacji dotychczasowego źródła ciepła,
- 3) Wnioskodawca zakupi i zamontuje nowe źródło ciepła z zachowaniem warunków określonych w Regulaminie;
- 4) przedsięwzięcie zostało zrealizowane zgodnie z wymogami prawa, w tym budowlanego;
- 5) Wnioskodawca zachowa procedurę ubiegania się o dotację określoną w Regulaminie.

§ 8.

1. Dotacja przyznawana będzie w wysokości 80% kwalifikowanych kosztów przedsięwzięcia, nie więcej jednak niż **10 000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych).
2. Wypłata dotacji następuje po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia, pod warunkiem realizacji przedsięwzięcia zgodnie z umową oraz właściwego rozliczenia dotacji, o którym mowa w **§ 11**.

Rozdział IV. Tryb udzielenia dotacji

§ 9.

1. Dotacja udzielana jest na wniosek, z zastrzeżeniem, że złożenie wniosku o udzielenie dotacji nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
2. Wnioski o udzielenie dotacji składa się do Wójta Gminy w Sekretariacie Urzędu Gminy, nie później niż do dnia 31 lipca danego roku kalendarzowego od dnia wejścia w życie Regulaminu. Wnioski złożone po tym terminie będą pozostawione bez rozpatrzenia.
3. Wniosek składany jest na piśmie zgodnie ze wzorem wniosku stanowiącym **załącznik nr 1 do Regulaminu**, wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami do wniosku, określonymi w tym wzorze oraz w dalszej treści Regulaminu.
4. Wnioski, pod rygorem odmowy udzielenia dotacji, należy składać przed dokonaniem demontażu dotychczasowego źródła ciepła oraz przed dokonaniem zakupu i montażu nowego źródła ciepła, które ma zostać objęte wnioskowaną dotacją.
5. Do wniosku należy załączyć następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) oświadczenie o prawie do nieruchomości (budynku/lokalu), zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2 do Regulaminu** (w oryginale);
 - 2) jeżeli w budynku/lokalu objętym wnioskiem prowadzona jest działalność gospodarcza lub rolnicza – oświadczenie o prowadzeniu takiej działalności (w oryginale);
 - 3) jeżeli wniosek złożył tylko jeden lub kilku współwłaścicieli nieruchomości – oświadczenie wszystkich pozostałych współwłaścicieli nieruchomości o wyrażeniu zgody na wymianę dotychczasowego źródła ciepła objętego wnioskiem o udzielenie dotacji (w oryginale);
 - 4) jeżeli wniosek składa pełnomocnik Wnioskodawcy – pełnomocnictwo udzielone przez Wnioskodawcę (w oryginale);
 - 5) jeżeli wniosek składa wspólnota mieszkaniowa – kserokopię uchwały wspólnoty w sprawie powołania zarządu wspólnoty oraz uchwały wspólnoty w sprawie zgody członków wspólnoty na realizację przedsięwzięcia wraz ze wskazaniem liczby lokali objętych wspólnotą, z zastrzeżeniem ust. 6;
6. Wnioskodawca przedkłada oryginały dokumentów, o których mowa w ust. 5 pkt 5 do wglądu załatwiającego sprawę pracownika Urzędu Gminy, celem poświadczenia kopii tych dokumentów za zgodność z oryginałem lub przedstawia uwierzytelnione kopie tych dokumentów poświadczone za zgodność z oryginałem przez notariusza.
7. Wnioski podlegają weryfikacji w zakresie spełnienia wymogów, określonych w Regulaminie.
8. W przypadku stwierdzenia braków formalnych we wniosku (wniosek niekompletny), Wnioskodawcy zostaną wezwani do usunięcia tych braków w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania. W przypadku nie uzupełnienia braków formalnych we wniosku w wyznaczonym terminie, wniosek pozostawiony zostanie bez rozpatrzenia. Ponowne ubieganie się o dotację wymaga złożenia nowego kompletnego wniosku o udzielenie dotacji.
9. Wnioski podlegają rozpatrzeniu według kolejności ich wpływu, do czasu wyczerpania środków przeznaczonych na dofinansowanie przedsięwzięć w danym roku budżetowym.

10. O przyznaniu dotacji oraz terminie i miejscu zawarcia umowy Wnioskodawca informowany jest telefonicznie (na numer telefonu wskazany we wniosku) lub mailem (na adres mailowy wskazany we wniosku). W przypadku, gdy Wnioskodawca nie przystąpi do zawarcia umowy w pierwszym terminie, o nowym terminie podpisania umowy zawiadamiany jest ponownie na piśmie.
11. Nie przystąpienie przez Wnioskodawcę do podpisania umowy we wskazanym drugim terminie uznaje się za rezygnację z dotacji, o ile przed upływem tego terminu Wnioskodawca nie wystąpi do Wójta Gminy o zmianę tego terminu.
12. Wnioskodawca zawierając umowę z Gminą, zobowiązuje się do realizacji przedsięwzięcia i jego rozliczenia w terminie i na zasadach określonych w umowie oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności zgodnie z ustawą - Prawo budowlane, ustawą - Prawo energetyczne, polskimi normami oraz zaleceniami producenta.
13. Po zawarciu umowy i realizacji przedsięwzięcia, Wnioskodawca składa wniosek o wypłatę dotacji wraz z wymaganymi załącznikami do tego wniosku, zgodnie ze wzorem wniosku stanowiącym **załącznik nr 3 do Regulaminu**.
14. Pozytywny wynik weryfikacji dokumentów przedłożonych przy wniosku o wypłatę dotacji jest warunkiem wypłaty dotacji.

§ 10.

1. Dotacja przyznana podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą (w związku z nieruchomością wykorzystywaną do jej prowadzenia) stanowi pomoc **de minimis**, a udzielenie dotacji następuje na zasadach określonych w:
 - 1) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L nr 352 z 24.12.2013 r.);
 - 2) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9, z późn. zm.);
 - 3) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L 190 z 28.06.2014, str. 45, z późn. zm.).
2. Do wniosku złożonego przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis albo pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, należy dołączyć dokumenty, o których mowa w art. 37 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 702), tj.:
 - 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał Wnioskodawca w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych lub oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w wyżej wskazanym okresie, a w przypadku gdy Wnioskodawca nie otrzymał takiej pomocy oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, w roku w którym Wnioskodawca ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych;
 - 2) w przypadku korzystania z pomocy de minimis – informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, dotyczących w szczególności Wnioskodawcy

- i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis, określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. nr 53, poz. 311, z późn. zm.);
- 3) w przypadku korzystania z pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie – informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, dotyczące w szczególności Wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. nr 121, poz. 810).
3. Pomoc de minimis może być udzielana do dnia 30 czerwca 2024 r., zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013.

Rozdział V.

Sposób rozliczenia dotacji i warunki wypłaty dotacji

§ 11.

1. Wypłata dotacji następuje po zrealizowaniu przedsięwzięcia zgodnie z Regulaminem i umową.
2. Podstawę rozliczenia dotacji stanowi wniosek o wypłatę dotacji złożony przez Wnioskodawcę do Wójta Gminy zgodnie ze wzorem tego wniosku stanowiącym **załącznik nr 3 do Regulaminu**, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.
3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 2 Wnioskodawca zobowiązany jest załączyć następujące dokumenty i oświadczenia:
 - 1) kserokopię faktury (faktur) VAT, potwierdzającej poniesienie kosztów na realizację przedsięwzięcia, z zastrzeżeniem ust. 4:
 - a) wystawionej ze wskazaniem Wnioskodawcy jako Nabywcy,
 - b) wystawionej po zawarciu umowy, a przed terminem końcowym na realizację przedsięwzięcia, wskazanym w umowie,
 - c) wraz z potwierdzeniem dokonania zapłaty należności wynikających z tej faktury (faktur):
 - w przypadku płatności gotówką na fakturze musi znajdować się adnotacja „zapłacono gotówką”,
 - w przypadku płatności przelewem do faktury należy dołączyć potwierdzenie dokonania tego przelewu wraz z udokumentowaniem, iż koszt faktycznie poniósł Wnioskodawca;
 - 2) kopię protokołu odbioru instalacji nowego źródła ciepła, sporządzonego i podpisanego przez Wnioskodawcę i Wykonawcę robót, posiadającego odpowiednie uprawnienia, zgodnie ze wzorem protokołu stanowiącym **załącznik nr 4 do Regulaminu**, z zastrzeżeniem ust. 4;
 - 3) oświadczenie o trwałym zlikwidowaniu dotychczasowego źródła ciepła, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 5 do Regulaminu** (w oryginale);

- 4) zdjęcia zamontowanego nowego źródła ciepła w lokalizacji zgodnej z umową.
4. Wnioskodawca przedkłada oryginały dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 1 i 2, do wglądu pracownika Urzędu Gminy, celem poświadczenia kopii tych dokumentów za zgodność z oryginałem lub przedstawia kopie tych dokumentów poświadczone za zgodność z oryginałem przez notariusza.

§ 12.

1. Termin zakończenia przez Wnioskodawcę przedsięwzięcia objętego dotacją oraz złożenia wniosku o rozliczenie dotacji ustala się **do dnia 30 listopada danego roku kalendarzowego**.
2. Rozliczenie dotacji przez Gminę (wypłata dotacji) następuje w terminie do 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku o rozliczenie dotacji wraz z wymaganymi załącznikami, potwierdzającymi realizację przedsięwzięcia zgodnie z umową.
3. Jeżeli Wnioskodawca nie zrealizuje przedsięwzięcia w wyznaczonym w umowie terminie lub w tym terminie nie dokona rozliczenia kosztów przedsięwzięcia, nie otrzyma dofinansowania w postaci dotacji.

Załącznik Nr 1 do Regulaminu
udzielania dotacji celowej ze środków
budżetu gminy Szeków na dofinansowanie
kosztów inwestycji służących ochronie powietrza
uchwalonego Uchwałą Nr XLVII/349/24
Rady Gminy Szeków
z dnia 30 stycznia 2024 r.

Stary Szeków, dnia

Wójt Gminy Szeków
Stary Szeków 39
06-220 Stary Szeków

W N I O S E K
o udzielenie dotacji celowej na wymianę dotychczasowego źródła ciepła

I. DANE WNIOSKODAWCY / WNIOSKODAWCÓW*:

- 1) Imię i nazwisko
- 2) Telefon
- 3) Adres do korespondencji: miejscowość:
- 4) kod pocztowy: ulica: nr:
- 1) Imię i nazwisko
- 2) Telefon.....
- 3) Adres do korespondencji: miejscowość:.....
- 4) kod pocztowy: ulica:..... nr:

II. LOKALIZACJA PRZEDSIĘWZIĘCIA:

miejscowość:.....kod pocztowy:

ulica:..... nr: nr ew. działki:

III. OPIS PRZEWIDZIANEGO DO REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA:

- 1) Rodzaj dotychczasowego źródła ciepła (zaznaczyć odpowiednie):
- piec / kocioł na paliwo stałe
 - kominek
 - inne
- 2) Rodzaj nowego źródła ciepła (zaznaczyć odpowiednie):
- kocioł / piec gazowy
 - ogrzewanie elektryczne
 - pompa ciepła
- 3) W przypadku budynku wielorodzinnego: liczba lokali mieszkalnych, których dotyczy realizacja wymiany źródła ciepła

IV. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU:

- 1) oświadczenie o prawie do nieruchomości (budynku/lokalu), zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2 do Regulaminu** (w oryginale);
- 2) * jeżeli w budynku objętym wnioskiem o udzielenie dotacji prowadzona jest działalność gospodarcza lub rolnicza – oświadczenie o prowadzeniu takiej działalności (w oryginale);
- 3) * jeżeli wniosek o udzielenie dotacji złożył tylko jeden lub kilku ze współwłaścicieli nieruchomości – oświadczenie wszystkich pozostałych współwłaścicieli nieruchomości w sprawie wyrażenia zgody na wymianę źródła ciepła objętą wnioskiem o udzielenie dotacji (w oryginale);
- 4) * jeżeli wniosek składa pełnomocnik Wnioskodawcy – pełnomocnictwo (w oryginale);
- 5) * jeżeli wniosek składa wspólnota mieszkaniowa – kserokopię uchwały wspólnoty w sprawie powołania zarządu wspólnoty oraz uchwały wspólnoty w sprawie zgody członków wspólnoty na realizację przedsięwzięcia wraz ze wskazaniem liczby lokali objętych wspólnotą;

Uwaga

Wnioskodawca przedkłada **oryginały dokumentów**, o których mowa w pkt IV ppkt 5 do wglądu załatwiającego sprawę pracownika Urzędu Gminy, celem poświadczenia kopii tych dokumentów za zgodność z oryginałem lub przedstawia uwierzytelnione kopie tych dokumentów poświadczone za zgodność z oryginałem przez notariusza.

Ponadto Wnioskodawca oświadcza, że:

- 1) wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w związku z niniejszym wnioskiem;
- 2) zapoznał się z treścią Regulaminu udzielania dotacji na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła służących ochronie powietrza na terenie Gminy Szelków i akceptuje jego warunki.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Szelków, reprezentowana przez Wójta Gminy Szelków, adres: Stary Szelków 39; 06-220 Stary Szelków; adres e-mail: urzad@szelkow.pl; numer telefonu: (29) 7176 001. Pełna informacja o przetwarzaniu danych osobowych dostępna jest w siedzibie oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Szelków pod adresem: <https://www.szelkow.pl/asp/rodo,104,,1>

.....
(data oraz czytelny podpis Wnioskodawcy/Wnioskodawców
lub osoby upoważnionej do działania w jego imieniu)

* - Niepotrzebne skreślić

- Odpowiednie zaznaczyć

Załącznik Nr 2 do Regulaminu
udzielania dotacji celowej ze środków
budżetu gminy Szeków na dofinansowanie
kosztów inwestycji służących ochronie powietrza
uchwalonego Uchwałą Nr XLVII/349/24
Rady Gminy Szeków
z dnia 30 stycznia 2024 r.

Stary Szeków, dnia

Wójt Gminy Szeków
Stary Szeków 39
06-220 Stary Szeków

OŚWIADCZENIE **o prawie do nieruchomości**

I. DANE WNIOSKODAWCY / WNIOSKODAWCÓW*:

- 1) Imię i nazwisko
- 2) Telefon
- 3) Adres do korespondencji: miejscowość:
kod pocztowy: ulica: nr:
- 1) Imię i nazwisko
- 2) Telefon.....
- 3) Adres do korespondencji: miejscowość:..... kod
pocztowy: ulica:..... nr:

II. OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/a, niniejszym oświadczam, że posiadam tytuł prawny (prawo własności, użytkowanie wieczyste, trwały zarząd, ograniczone prawo rzeczowe, stosunek zobowiązaniowy), z którego wynika prawo do dysponowania nieruchomością zlokalizowaną w: miejscowość:.....
kod pocztowy: ulica:.....
nr: nr ew. działki:, na której będzie realizowane przedsięwzięcie objęte wnioskiem o udzielenie dotacji celowej na wymianę dotychczasowego źródła ciepła.

W załączeniu:

- w przypadku współwłasności – oświadczenie pozostałych współwłaścicieli nieruchomości o wyrażeniu zgody na wymianę dotychczasowego źródła ciepła objętego wnioskiem o udzielenie dotacji;
- w przypadku wspólnoty mieszkaniowej – kserokopię uchwały wspólnoty w sprawie powołania zarządu wspólnoty oraz uchwały wspólnoty w sprawie zgody członków wspólnoty na realizację przedsięwzięcia wraz ze wskazaniem liczby lokali objętych wspólnotą.

- Odpowiednie zaznaczyć

.....
(data oraz czytelny podpis Wnioskodawcy/Wnioskodawców
lub osoby upoważnionej do działania w jego imieniu)

Załącznik Nr 3 do Regulaminu
udzielania dotacji celowej ze środków
budżetu gminy Szeków na dofinansowanie
kosztów inwestycji służących ochronie powietrza
uchwalonego Uchwałą Nr XLVII/349/24
Rady Gminy Szeków
z dnia 30 stycznia 2024 r.

Stary Szeków, dnia

Wójt Gminy Szeków
Stary Szeków 39
06-220 Stary Szeków

W N I O S E K

o wypłatę dotacji celowej na wymianę dotychczasowego źródła ciepła

I. DANE WNIOSKODAWCY / WNIOSKODAWCÓW*:

- 1) Imię i nazwisko
- 2) Telefon
- 3) Adres do korespondencji: miejscowość:
kod pocztowy: ulica: nr:
- 1) Imię i nazwisko
- 2) Telefon.....
- 3) Adres do korespondencji: miejscowość:..... kod
pocztowy: ulica:..... nr:

II. LOKALIZACJA PRZEDSIĘWZIĘCIA

Zwracam się o wypłatę dotacji celowej na wymianę dotychczasowego źródła ciepła
na terenie nieruchomości zlokalizowanej w: miejscowość:
kod pocztowy: ulica:..... nr: nr ew. działki:
.....,

zgodnie z umową o dotację nr z dnia

III. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU (oryginały lub kopie po okazaniu oryginałów):

- 1) kserokopia faktury (faktur) VAT, potwierdzającej poniesienie kosztów na realizację
przedsięwzięcia:
 - a) wystawionej ze wskazaniem Wnioskodawcy jako Nabywcy,
 - b) wystawionej **po zawarciu umowy, a przed terminem końcowym na realizację
przedsięwzięcia**, wskazanym w umowie,
 - c) wraz z potwierdzeniem dokonania zapłaty należności wynikających z tej faktury
(faktur) – w przypadku płatności gotówką na fakturze musi znajdować się
adnotacja „*zapłacono gotówką*”, w przypadku płatności przelewem do faktury
należy dołączyć potwierdzenie dokonania tego przelewu, wraz z
udokumentowaniem, iż koszt faktycznie poniósł Wnioskodawca,

- d) na której (których) Wnioskodawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o następującej treści:
„Kwota w wysokości zł rozliczana z faktury nr z dnia w ramach umowy o dotację nr z dnia nie była i nie będzie opłacana i refundowana z innych źródeł dofinansowania”,
- 2) kopia protokołu odbioru instalacji nowego źródła ciepła, sporządzonego i podpisanego przez Wnioskodawcę i Wykonawcę robót, posiadającego odpowiednie uprawnienia, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 4 do Regulaminu**,
- 3) oświadczenie o trwałym zlikwidowaniu dotychczasowego źródła ciepła, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 5 do Regulaminu** (w oryginale),
- 4) zdjęcia zamontowanego nowego źródła ciepła w lokalizacji zgodnej z zawartą Umową dotacji.

Uwaga

Wnioskodawca przedkłada oryginały dokumentów, o których mowa w pkt III ppkt 1 i 2, do wglądu pracownika Urzędu Gminy, celem poświadczenia kopii tych dokumentów za zgodność z oryginałem lub przedstawia kopie tych dokumentów poświadczone za zgodność z oryginałem przez notariusza.

* - Niepotrzebne skreślić

Ważne: Oświadczenie to powinno być podpisane przez Wnioskodawcę, a w przypadku występowania kilku osób po stronie Wnioskodawcy – przez wszystkie osoby, które zawarły Umowę o dotację, ewentualnie przez osobę działającą na podstawie pełnomocnictwa szczególnego Stron Umowy; w tym przypadku należy przedłożyć wraz z fakturą pełnomocnictwo do złożenia takiego oświadczenia,

.....
(data oraz czytelny podpis Wnioskodawcy/Wnioskodawców
lub osoby upoważnionej do działania w jego imieniu)

Załącznik Nr 4 do Regulaminu
udzielania dotacji celowej ze środków
budżetu gminy Szeków na dofinansowanie
kosztów inwestycji służących ochronie powietrza
uchwalonego Uchwałą Nr XLVII/349/24
Rady Gminy Szeków
z dnia 30 stycznia 2024 r.

Stary Szeków, dnia

PROTOKÓŁ montażu nowego źródła ciepła

WYKONAWCA

.....,
(nazwa firmy i/lub dane uprawnionego instalatora, telefon)

1. potwierdza, że w dniu,
na terenie nieruchomości położonej w
przy ul. nr, nr ew. działki:
zamontowane zostało nowe źródło ciepła:

- kocioł / piec gazowy
- ogrzewanie elektryczne
- pompa ciepła

**2. potwierdza, że ww. instalacja została wykonana zgodnie z prawem budowlanym,
jest sprawna i gotowa do użytku: **tak / nie*****

3. potwierdza kompletność wykonanej usługi: **tak / nie***

Uwagi.....

* - Niepotrzebne skreślić

- Odpowiednie zaznaczyć

.....
ZAMAWIAJĄCY
(Inwestor)

.....
WYKONAWCA
(Firma / Instalator)

Załącznik Nr 5 do Regulaminu
udzielania dotacji celowej ze środków
budżetu gminy Szeków na dofinansowanie
kosztów inwestycji służących ochronie powietrza
uchwalonego Uchwałą Nr XLVII/349/24
Rady Gminy Szeków
z dnia 30 stycznia 2024 r.

Stary Szeków, dnia

Wójt Gminy Szeków
Stary Szeków 39
06-220 Stary Szeków

OŚWIADCZENIE
o trwałym zlikwidowaniu dotychczasowego źródła ciepła

I. DANE WNIOSKODAWCY / WNIOSKODAWCÓW*:

- 1) Imię i nazwisko
- 2) Telefon
- 3) Adres do korespondencji: miejscowość:
kod pocztowy: ulica:nr:
- 1) Imię i nazwisko
- 2) Telefon.....
- 3) Adres do korespondencji: miejscowość:..... kod
pocztowy: ulica:..... nr:

II. OŚWIADCZENIE

Ja (My), niżej podpisany/ni, niniejszym oświadczam/my i potwierdzam/my, że na terenie nieruchomości (budynku / lokalu) zlokalizowanej w:
miejscowość:..... kod pocztowy:
ulica:.....nr:nr ew. działki:,
trwale zlikwidowano dotychczasowe źródło ciepła, zasilane paliwem stałym,
zgodnie z umową o udzielenie dotacji nr z dnia

* - Niepotrzebne skreślić

.....
(data oraz czytelny podpis Wnioskodawcy/Wnioskodawców
lub osoby upoważnionej do działania w jego imieniu)

Uzasadnienie

do Uchwały Nr XLVII/349/24 Rady Gminy Szelków z dnia 30 stycznia 2024 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej z budżetu gminy Szelków na dofinansowanie kosztów inwestycji służących ochronie powietrza

Gmina Szelków zamierza wspierać mieszkańców w kwestii dofinansowania kosztów inwestycji służących ochronie powietrza, na co pozwala art. 400a ust. 1 pkt 21 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54).

Zgodnie z art. 403 ust. 5 ustawy - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54) zasady udzielania dotacji celowej, o której mowa w art. 403 ust. 4 ustawy, obejmujące w szczególności kryteria wyboru inwestycji do finansowania lub dofinansowania oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania określa rada gminy w drodze uchwały.

Mając powyższe na uwadze podjęcie uchwały jest uzasadnione.