

**ZARZĄDZENIE Nr 90/2023**  
**Wójta Gminy Szelków**  
**z dnia 20 listopada 2023 r.**

**w sprawie utworzenia spółki przymusowej dla zagospodarowania wspólnoty gruntowej wsi Smrock-Kolonia, nadania jej statutu oraz wyznaczenia organów spółki.**

Na podstawie art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 29 czerwca 1963 r. o zagospodarowaniu wspólnot gruntowych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 140) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Tworzy się spółkę przymusową dla zagospodarowania wspólnoty gruntowej wsi Smrock-Kolonia dla sprawowania zarządu nad wspólnotą gruntową wsi Smrock-Kolonia, położoną na terenie Gminy Szelków, powiat makowski, województwo mazowieckie i do właściwego zagospodarowania gruntów wchodzących w skład wspólnoty.

§ 2.

Nadaje się Statut Spółki przymusowej wspólnoty gruntowej wsi Smrock-Kolonia stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Wyznacza się Zarząd Spółki na okres 3 lat w następującym składzie:

1. Prezes – Wiesław Leszek Ząbek;
2. Sekretarz – Adam Cikacz;
3. Skarbnik – Aneta Zalewska.

§ 4.

Wyznacza się Komisję Rewizyjną Spółki na okres 3 lat w następującym składzie:


1. Przewodniczący – Krzysztof Ząbek;
2. Zastępca Przewodniczącego – Cezary Rzepiński;
3. Członek – Krzysztof Niedziałkowski.

§ 5.

Traci moc zarządzenie nr 2/2017 Wójta Gminy Szelków z dnia 24 lutego 2017 r. w sprawie utworzenia spółki przymusowej dla zagospodarowania wspólnoty gruntowej wsi Smrock-Kolonia, nadania statutu oraz wyznaczenia organów spółki.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA  
  
mgr inż. Arnold Marcin Grossmann

## Uzasadnienie

**do Zarządzenia Nr 90/2023 Wójta Gminy Szelków z dnia 20 listopada 2023 r. w sprawie utworzenia spółki przymusowej dla zagospodarowania wspólnoty gruntowej wsi Smrock-Kolonia, nadania jej statutu oraz wyznaczenia organów spółki.**

Decyzją z dnia 24 stycznia 1964 r., Nr R.VIII.263/12/64, Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa, Prezydium Powiatowej Rady Narodowej w Makowie Mazowieckim, na podstawie art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 29 czerwca 1963 r. o zagospodarowaniu wspólnot gruntowych stwierdziło, że:

- nieruchomość o powierzchni 28,97 ha, położona we wsi Smrock Kolonia, stanowi rolniczą wspólnotę gruntową.

Decyzją z dnia 7 maja 1964 r., Nr R.VIII-263/12/64, Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa, Prezydium Powiatowej Rady Narodowej w Makowie Mazowieckim, na podstawie art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 29 czerwca 1963 r. o zagospodarowaniu wspólnot gruntowych ustaliło:

- wykaz osób uprawnionych oraz przysługujących im udziałów we wspólnocie gruntowej wsi Smrock Kolonia, Gmina Szelków.

Osoby uprawnione do udziału we wspólnocie gruntowej w okresie 3 miesięcy od dnia ustalenia wykazu uprawnionych nie przedstawiły Wójtowi Gminy Szelków statutu spółki.

Zgodnie z informacją o działkach, właścicielem działek nr ewid.: 126/1, 126/2, 126/3, 126/4, 126/5, 126/6, 126/7, 126/8, 126/9, 126/10, 126/11, 126/12, 126/13, 126/14, 126/15, 126/16, 126/17, 126/18, 126/19, 126/20, 126/21, 126/22, 126/23, 126/24, 126/25, 126/26, położonych w miejscowości Smrock-Kolonia, obręb 0021, Gmina Szelków, jest Wspólnota Gruntowa wsi Smrock-Kolonia.

W związku z powyższym, na podstawie art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 29 czerwca 1963 r. o zagospodarowaniu wspólnot gruntowych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 140), Wójt Gminy Szelków tworzy spółkę przymusową do zagospodarowania wspólnoty gruntowej wsi Smrock-Kolonia, nadaje jej statut oraz wyznacza organy spółki spośród osób uprawnionych do udziału we wspólnocie gruntowej wsi Smrock-Kolonia.

Mając powyższe na uwadze zasadne jest wydanie niniejszego zarządzenia.

**STATUT  
SPÓŁKI PRZYMUSOWEJ WSPÓLNOTY GRUNTOWEJ  
WSI SMROCK-KOLONIA**

**I. Nazwa, siedziba, teren i przedmiot działalności Spółki**

**§ 1**

Spółka dla zagospodarowania wspólnoty gruntowej we wsi Smrock-Kolonia o nazwie „Wspólnota Gruntowa Wsi Smrock-Kolonia”, zwana dalej „Spółką”, posiada osobowość prawną i działa na podstawie niniejszego Statutu.

**§ 2**

Siedzibą Spółki jest wieś Smrock-Kolonia, gmina Szelków, powiat makowski, województwo mazowieckie.

**§ 3**

Terenem działalności Spółki są grunty wspólne o powierzchni 27,5821 ha położone na obszarze wsi Smrock-Kolonia, składające się z działek oznaczonych numerami ewidencyjnym: 126/1, 126/2, 126/3, 126/4, 126/5, 126/6, 126/7, 126/8, 126/9, 126/10, 126/11, 126/12, 126/13, 126/14, 126/15, 126/16, 126/17, 126/18, 126/19, 126/20, 126/21, 126/22, 126/23, 126/24, 126/25, 126/26.

**§ 4**

Przedmiotem działalności Spółki jest sprawowanie zarządu nad wspólnotą i jej racjonalne zagospodarowanie.

**II. Członkowie spółki, ich prawa i obowiązki oraz warunki dopuszczenia do Spółki posiadaczy gruntów przyległych do wspólnoty gruntowej.**

**§ 5**

1. Członkami Spółki są osoby uprawnione do udziału we wspólnocie gruntowej.
2. Ogólne zebranie Członków Spółki może uchwalić przyjęcie do Spółki posiadaczy gruntów przyległych do wspólnoty gruntowej, pod warunkiem, że:
  - 1) wyrażą na piśmie chęć przystąpienia do Spółki;
  - 2) wniosą do Spółki, w celu wspólnego zagospodarowania grunty przylegające do wspólnoty na obszarze ustalonym przez Ogólne Zebranie Członków; udział w korzyściach i obowiązek uczestniczenia w kosztach wspólnego zagospodarowania określa się dla tych członków proporcjonalnie do wniesionego obszaru gruntów;
3. Wykaz członków Spółki oraz wielkość ich udziałów we wspólnocie zawiera załącznik do Statutu.

## § 6

Członkowie Spółki mają prawo:

- 1) uczestniczyć we wszystkich korzyściach osiągniętych przez Spółkę;
- 2) brać udział w obradach Ogólnych Zebrań Członków Spółki i współdecydować w zarządzaniu Spółki w granicach określonych niniejszym statutem;
- 3) wybierać i być wybieranymi do organów Spółki.

## § 7

Członkowie Spółki mają obowiązek:

- 1) uczestniczyć w Ogólnych Zebraniach Członków Spółki;
- 2) podporządkowywać się uchwałom Ogólnego Zebrania Członków Spółki, jak również postanowieniom Zarządu Spółki wydanym w granicach określonych niniejszym Statutem;
- 3) wspólnie dokonywać prac związanych z zagospodarowaniem i użytkowaniem gruntów Spółki;
- 4) świadczyć we właściwych terminach robocizną, dostarczać materiały i środki transportowe w rozmiarze odpowiadającym wielkości udziału, a w razie niemożności wykonywania tych świadczeń w naturze wpłacać kwoty pieniężne na pokrycie zastępczego ich wykonania, jak również uczestniczyć w kosztach związanych z działalnością Spółki.

### **III. Organy Spółki, sposób ich powoływania i zakres działania.**

## § 8

1. Organami Spółki są:

- 1) Ogólne Zebranie Członków;
- 2) Zarząd;
- 3) Komisja Rewizyjna.

2. Uchwały Ogólnego Zebrania Członków zapadają zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej połowy członków. W razie równości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego zebrania.

## § 9

1. Ogólne Zebranie Członków Spółki jest najwyższym jej organem.
2. Zwyczajne Ogólne Zebranie Członków Spółki zwołuje Zarząd Spółki przynajmniej raz do roku w terminie jesiennym, najpóźniej do końca listopada.
3. Nadzwyczajne Ogólne Zebranie Członków Spółki zwołuje Zarząd Spółki w miarę potrzeby z własnej inicjatywy, na żądanie Komisji Rewizyjnej, Wójta Gminy Szelków lub na wniosek 1/3 członków Spółki.
4. Nadzwyczajne Ogólne Zebranie Członków Spółki winno być zwołane najpóźniej w ciągu dwóch tygodni od daty złożenia wniosku w tym przedmiocie.
5. Informacja o Ogólnym Zebraniu Członków Spółki winna być wywieszona co najmniej na 7 dni przed planowanym terminem poprzez wywieszenie obwieszczeń w Urzędzie Gminy Szelków i na tablicy ogłoszeń sołectwa Smrock-Kolonia.

## § 10

1. Członkowie Spółki mogą brać udział w obradach Ogólnego Zebrania Członków osobiście lub działać przez pełnomocników. W imieniu osób niezdolnych do czynności prawnych występują ich przedstawiciele ustawowi. Pełnomocnictwo należy przedłożyć Zarządowi

Spółki najpóźniej przed rozpoczęciem obrad lub przewodniczącemu zebrania, natychmiast po jego wyborze.

2. Każdy członek Spółki ma prawo do jednego głosu bez względu na wielkość posiadanego udziału.

3. Prezes Zarządu otwiera Ogólne Zebranie Członków i przeprowadza wybór przewodniczącego zebrania.

4. Przewodniczącego zebrania wybierają zebrani spośród siebie zwykłą większością głosów.

5. Jeżeli na zebraniu jest obecnych mniej niż połowa wszystkich członków, zebranie zwołuje się po raz drugi z tym samym porządkiem obrad w terminie od 7 do 14 dni od dnia pierwszego zebrania. Uchwały Ogólnego Zebrania Członków zwołanego w drugim terminie zapadają większością głosów bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

6. Protokół obrad Ogólnego Zebrania Członków Spółki wraz z powziętymi na zebraniu uchwałami wpisuje się do księgi protokołów. Protokół podpisują przewodniczący zebrania i protokolant.

## § 11

Do zakresu działania Ogólnego Zebrania Członków Spółki należy w szczególności:

- 1) uchwalanie Statutu Spółki oraz jego zmian;
- 2) wybór Prezesa i pozostałych członków Zarządu i ich zastępców, Komisji Rewizyjnej oraz ich odwoływanie;
- 3) przyjmowanie do Spółki posiadaczy gruntów przyległych do wspólnoty gruntowej oraz określanie obszarów gruntów, jakie oni mają wnieść do Spółki w celu zagospodarowania tego gruntu łącznie z gruntami wspólnoty;
- 4) uchwalanie przedstawianego przez Zarząd Spółki wieloletniego planu zagospodarowania użytków rolnych Spółki i rocznych planów prac gospodarczych w terminie do 30 listopada na rok następny;
- 5) decydowanie na wniosek Zarządu Spółki w sprawie sposobu wykorzystywania pożytków osiąganych ze wspólnoty oraz w sprawie podziału tych pożytków pomiędzy poszczególnych członków Spółki;
- 6) uchwalenie przedstawionego przez Zarząd rocznego planu finansowego w terminie do 30 listopada na rok następny;
- 7) ustalanie rodzaju i rozmiaru świadczeń rzeczowych i robocizny oraz wysokości wpłat pieniężnych potrzebnych do wykonania zadań przewidzianych w planie prac gospodarczych;
- 8) rozpatrywanie i zatwierdzanie rocznych sprawozdań rachunkowych oraz udzielanie Zarządowi absolutorium z działalności w terminie do 30 kwietnia za rok poprzedni;
- 9) ustalanie najwyższej sumy zobowiązań, jakie Zarząd Spółki może zaciągnąć, oraz decydowanie o przeznaczeniu pożyczek;
- 10) ustalanie rodzaju i rozmiaru inwestycji potrzebnych do osiągnięcia celów Spółki oraz uchwalanie niezbędnych na ten cel środków;
- 11) uchwalanie regulaminu użytkowania gruntów i urządzeń Spółki przez jej członków, pierwszy regulamin zostanie uchwalony w terminie 3 miesięcy od nadania niniejszego Statutu;
- 12) ustalanie warunków użytkowania gruntów i urządzeń przez osoby nie będące członkami Spółki;
- 13) zatwierdzanie przedstawionego przez Zarząd Spółki podziału nadwyżek i strat;
- 14) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczania części dochodów Spółki oraz diet na cele gospodarcze, społeczne i kulturalne;
- 15) podejmowanie uchwał w sprawie zbycia, zamiany, jak również przeznaczenia na cele publiczne lub społeczne wspólnoty gruntowej lub jej części;

- 16) podejmowanie uchwały w sprawie rozwiązania i likwidacji Spółki, gdy istnienie jej stanie się bezprzedmiotowe.

## § 12

1. Zarząd Spółki jest jej organem wykonawczym.
2. Zarząd spółki składa się z:
  - 1) Prezesa;
  - 2) Sekretarza;
  - 3) Skarbnika.
3. Ogólne zebranie członków, w zależności od rozmiaru działalności gospodarczej Spółki, może powołać w skład zarządu dodatkowo Zastępcę Prezesa oraz potrzebną liczbę członków zarządu. Jeżeli Ogólne Zebranie Członków nie powoła Zastępcy Prezesa, Prezesa Zarządu Spółki zastępuje Sekretarz.
4. Członków zarządu z ustaleniem ich funkcji wybiera Ogólne Zebranie Członków Spółki spośród siebie na okres 3 lat. Wybranych do Zarządu może być każdy zdolny do czynności prawnych członek Spółki. Wyboru dokonuje się zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej połowy wszystkich członków; jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma równą ilość głosów, o wyborze rozstrzyga głos przewodniczącego zebrania.
5. O jawności lub tajności wyborów decydują członkowie większością głosów osób obecnych na zebraniu.

## § 13

1. Pracą Zarządu Spółki kieruje Prezes, który zwołuje zebrania Zarządu, zawiadamiając członków Zarządu o terminie i przedmiocie obrad przynajmniej na 1 dzień przed zebraniem.
2. Zastępcy członków Zarządu mogą brać udział w obradach zarządu z głosem doradczym, a jeżeli zastępują nieobecnych członków, to przysługują im na równi z innymi członkami zarządu głos decydujący.
3. Obrady Zarządu Spółki są protokołowane, a uchwały zapisywane w przeznaczonej do tego celu księdze i każdorazowo podpisywane przez Prezesa i Sekretarza, a jeżeli Sekretarz zastępuje Prezesa Zarządu – Sekretarza i jednego z członków Zarządu.

## § 14

1. Do zakresu działania Zarządu Spółki należą wszystkie sprawy nie zastrzeżone do kompetencji Ogólnego Zebrania Członków Spółki lub Komisji Rewizyjnej.
2. W szczególności do zakresu działania Zarządu Spółki należy:
  - 1) reprezentowanie Spółki; Spółkę reprezentują na zewnątrz i przy czynnościach prawnych co najmniej dwaj członkowie zarządu;
  - 2) wykonywanie uchwał Ogólnego Zebrania Członków Spółki;
  - 3) opracowywanie projektu wieloletniego planu zagospodarowania użytków rolnych oraz rocznych planów prac gospodarczych w tym zakresie;
  - 4) opracowywanie projektu regulaminu użytkowania gruntów i urządzeń Spółki;
  - 5) przedstawianie Wójtowi Gminy Szelków do zatwierdzenia uchwalonego przez Ogólne Zebranie Członków Spółki planu zagospodarowania użytków rolnych oraz regulaminu użytkowania gruntów i urządzeń Spółki w terminie jednego miesiąca od dnia powzięcia uchwały;
  - 6) opracowywanie i przedstawianie Zebraniu Ogólnemu Członków Spółki do zatwierdzenia planu finansowego;
  - 7) organizowanie i przeprowadzanie zamierzonych prac zgodnie z uchwalonymi przez Ogólne Zebranie Członków i zatwierdzonymi planami prac;

- 8) nadzór nad wykonywaniem robót i należywym utrzymaniem urządzeń Spółki oraz racjonalnym użytkowaniem gruntów i urządzeń Spółki zgodnie z uchwalonym i zatwierdzonym regulaminem;
- 9) opracowanie wniosków w sprawie sporządzenia uproszczonego planu urządzenia gospodarstwa leśnego, zlecenie sporządzenia tego planu;
- 10) występowanie do właściwych organów administracji z wnioskami w sprawie zmiany uprawy leśnej na inny rodzaj użytkowania, uzyskanie zezwolenia na wyręb drzew w lesie, podział lasu, zalesienia gruntów rolnych oraz udzielania pomocy Państwa w zakresie zagospodarowania lasów Spółki;
- 11) organizowanie czynności gospodarczych w lasach i na gruntach leśnych, zarządzonych przez właściwe organy nadzoru nad lasami niepaństwowymi;
- 12) przygotowywanie wniosków dotyczących rocznego użytkowania lasu i prac hodowlanych;
- 13) przygotowywanie wniosków w sprawie zatrudnienia fachowego personelu administracyjnego w lasach należących do wspólnoty;
- 14) podział obowiązków w zakresie wykonywania robocizny oraz świadczeń rzeczowych i pieniężnych, związanych z zagospodarowaniem gruntów, jak również budową i konserwacją urządzeń Spółki w granicach uchwalonych przez Zebranie Ogólne Członków;
- 15) zawieranie umów o dostawę sprzętu i materiałów niezbędnych do wykonania zadań Spółki;
- 16) regulowanie rachunków, prowadzenie kasy i księgowości;
- 17) przedstawianie ksiąg rachunkowych, umów itp. do kontroli właściwym organom nadzorczym i Komisji Rewizyjnej Spółki oraz prowadzenie sprawozdawczości z wykonywania planu prac i planu finansowego;
- 18) przygotowywanie materiałów i wniosków na Ogólne Zebranie Członków Spółki;
- 19) zwoływanie zwyczajnych i nadzwyczajnych Ogólnych Zebrań Członków Spółki oraz zawiadamianie Wójta Gminy Szelków o terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Ogólnego Członków Spółki;
- 20) przedstawianie Staroście Makowskiemu zmian Statutu uchwalonych przez Ogólne Zebranie Członków Spółki, jak również zgłaszanie do ewidencji gruntów zatwierdzonych zmian Statutu oraz zmian w obszarze wspólnoty gruntowej wsi, w wykazie osób uprawnionych, w składzie osobowym Zarządu i Komisji Rewizyjnej.

## § 15

1. Komisja Rewizyjna jest organem powołanym do przeprowadzania kontroli działalności Spółki.
2. Komisja rewizyjna składa się z 3 do 5 osób wybranych spośród członków Spółki przez Ogólne Zebranie Członków Spółki zwykłą większością głosów na okres 3 lat.
3. Członkowie Zarządu nie mogą wchodzić w skład Komisji Rewizyjnej.
4. Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej i jego Zastępcę wybierają jej członkowie spośród siebie.
5. Komisja Rewizyjna jest obowiązana przynajmniej raz do roku skontrolować całą działalność Zarządu i złożyć sprawozdanie ze swych czynności na dorocznym Ogólnym Zebraniu Członków Spółki. W szczególności Komisja Rewizyjna obowiązana jest kontrolować działalność gospodarczą Zarządu oraz gospodarkę finansową, zwłaszcza w zakresie prawidłowości wykonania planu finansowego, prowadzenia ksiąg rachunkowych i dochodów kasowych.

#### **§ 16**

1. Komisja Rewizyjna niezależnie od kontroli, o której mowa w § 15 ust. 5, obowiązana jest dokonać czynności kontrolnych na żądanie 1/3 członków Spółki lub Wójta Gminy Szelków.
2. Komisja Rewizyjna może na koszt Spółki powołać do zbadania bilansu Spółki rzeczoznawcę z dziedziny księgowości.
3. O dostrzeżonych w toku kontroli nieprawidłowościach Komisja Rewizyjna obowiązana jest zawiadomić niezwłocznie Zarząd Spółki, a o nadużyciach – Zarząd Spółki oraz Wójta Gminy Szelków.
4. Przepis § 14 ust. 3 stosuje się odpowiednio do członków Komisji Rewizyjnej.

#### **IV. Fundusze i rachunkowość Spółki.**

#### **§ 17**

1. Fundusze spółki powstają z własnych środków Spółki, a w szczególności:
  - 1) z wpłat dokonywanych przez członków na pokrycie kosztów wykonywania zadań Spółki;
  - 2) z działalności gospodarczej i dochodów z majątku Spółki;
  - 3) z pożyczek;
  - 4) z wpływów ze sprzedaży lub zamiany majątku Spółki;
  - 5) z darowizn i zapisów.

#### **§ 18**

1. Dla wykonania zadań związanych z zagospodarowaniem i użytkowaniem gruntów i urządzeń Spółki członkowie Spółki są obowiązani do corocznych świadczeń rzeczowych i robocizny oraz do uczestniczenia w kosztach związanych z działalnością Spółki.
2. Rozmiar świadczeń rzeczowych i robocizny oraz wysokość udziału w kosztach ustala się w stosunku proporcjonalnym do wielkości udziału w gruntach Spółki.

#### **§ 19**

Spółka może na warunkach określonych przez Ogólne Zebranie Członków Spółki zezwolić osobom nie będącym członkami Spółki na odpłatne korzystanie z gruntów i urządzeń Spółki. Korzystanie to nie może jednak utrudniać należytego zagospodarowania wspólnoty gruntowej ani uszczuplać możliwości pełnego wykorzystania przez członków Spółki ich uprawnień do wspólnoty.

#### **§ 20**

Spółka może zaciągać pożyczki na cele związane z zagospodarowaniem i użytkowaniem gruntów Spółki na warunkach określonych przez Ogólne Zebranie Członków Spółki.

#### **§ 21**

1. Rachunkowość Spółki prowadzi Skarbnik lub księgowy zatrudniony w tym celu przez Zarząd Spółki za zgodą Ogólnego Zebrania Członków Spółki.
2. Zobowiązania spółki powinny być podpisywane przez Prezesa zarządu i skarbnika. Prezes zarządu przy udziale skarbnika w ramach zatwierdzonego planu finansowego dokonuje zakupu potrzebnych materiałów i zawierają umowy.
3. Rozchodowanie przez Zarząd środków pieniężnych i składników majątkowych Spółki jest dopuszczalne tylko na cele uchwalone przez Ogólne Zebranie Członków Spółki i w rozmiarach uwidoczniionych w planie finansowym Spółki.



4. Zarząd jest obowiązany przechowywać środki pieniężne Spółki na rachunku bankowym. Do podjęcia pieniędzy z rachunku bieżącego potrzebne są podpisy Prezesa Zarządu i osoby prowadzącej księgowość albo ich pełnomocników.
5. Wiarygodność oświadczeń woli, pism i dokumentów, w przedmiocie praw i obowiązków majątkowych spółki, potwierdzone są dwoma podpisami: Prezesa i Skarbnika lub Sekretarza i Skarbnika.
6. Wiarygodność innych pism i dokumentów oraz korespondencji potwierdza podpis Prezesa Spółki.

## **V. Podział dochodów i strat.**

### **§ 22**

1. Ilość zwierząt, które mogą być wypasane przez poszczególnych członków na pastwisku Spółki, określa się w ten sposób, że ogólną obsadę zwierząt ustaloną dla danego pastwiska ze względu na jego zdolność produkcyjną dzieli się w stosunku proporcjonalnym do wielkości udziału każdego członka w gruntach Spółki.
2. Podziału pożytków z użytków rolnych i leśnych pomiędzy poszczególnych członków dokonuje się w stosunku proporcjonalnym do wielkości ich udziałów w gruntach Spółki.

### **§ 23**

1. Za zobowiązania Spółki odpowiada Spółka całym swym majątkiem.
2. Członkowie Spółki odpowiadają za zobowiązania Spółki proporcjonalnie do wielkości udziałów w gruntach Spółki i tylko do wysokości wartości swych udziałów w gruntach Spółki.

## **VI. Rozwiązanie i likwidacja spółki.**

### **§ 24**


1. Rozwiązanie Spółki następuje, gdy na skutek całkowitego zbycia gruntów istnienie jej staje się bezprzedmiotowe.
2. Wyznaczenie likwidatorów Spółki i zadysponowanie majątkiem ruchomym Spółki następuje na Ogólnym Zebraniu Członków Spółki.
3. Jeżeli Zebranie Ogólne nie wyznaczy likwidatorów, Wójt Gminy Szelków wyznaczy ich z urzędu.

  
**WÓJT**  
*mgr inż. Arnold Kasper Grossmann*

Załącznik  
do Statutu Spółki Przymusowej  
Wspólnoty Gruntowej  
wsi Smrock-Kolonia

**WYKAZ CZŁONKÓW WSPÓLNOTY GRUNTOWEJ  
WSI SMROCK-KOLONIA**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwisko i imię samoistnego posiadacza</b>	<b>Wielkość udziału we wspólnocie gruntowej</b>
1.	Adam Cikacz	663/10000
2.	Grzegorz Gorzoch	644/10000
3.	Jacek Kluczek	463/10000
4.	Zdzisław Kluczek	777/10000
5.	Monika Lewandowska	862/10000
6.	Krzysztof Niedziałkowski	723/10000
7.	Cezary Rzepiński	599/10000
8.	Władysław Rzepiński	638/10000
9.	Mirosław Skoczyła	1104/10000
10.	Marek Skrzecz	708/10000
11.	Piotr Sobieraj	533/10000
12.	Aneta Zalewska	650/10000
13.	Krzysztof Ząbek	799/10000
14.	Wiesław Ząbek	837/10000

  
W G J T  
mgr inż. Arnold Maciej Grossmann