

ZARZĄDZENIE Nr 93/2019

Wójta Gminy Szelków
z dnia 18 grudnia 2019 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Szelkowie.

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2019 r. poz. 506, z późn. zm./ zarządza się, co następuje:

§ 1.

W załączniku do Zarządzenia Nr 9/2019 Wójta Gminy Szelków z dnia 25 lutego 2019r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Szelkowie wprowadza się następujące zmiany:

po §10 dodaje się §10a w brzmieniu:

„§10a. W komórkach organizacyjnych tworzy się niżej wymienione stanowiska pracy, które przy znakowaniu spraw posługują się następującymi symbolami:

1) w Referacie Budżetu i Finansów:

„FB”

- a) Skarbnik Gminy – Kierownik Referatu,
- b) Zastępca Skarbnika Gminy – obsługa finansowa oświaty,
- c) Stanowisko pracy ds. finansowych,
- d) Stanowisko pracy ds. wymiaru podatków gminy,
- e) Stanowisko pracy ds. księgowości podatkowej,
- f) Stanowisko pracy ds. obsługi kasy.

2) w Referacie Organizacyjnym:

„ORG”

- a) Stanowisko pracy ds. organizacyjno-kadrowych – Kierownik Referatu,
- b) Stanowisko pracy ds. administracyjnych,
- c) Stanowisko pracy ds. samorządowych,
- d) Stanowisko pracy ds. oświaty, kultury i zdrowia,
- e) pomoc administracyjna.

- 3) w Referacie Gospodarki Gruntami, Gospodarki Komunalnej,
Zamówień Publicznych i Inwestycji: „GGKŚZPI”**
- a) Stanowisko pracy ds. pozyskiwania środków finansowych i zamówień publicznych,
 - b) Stanowisko pracy ds. gospodarki gruntami, planowania przestrzennego i budownictwa,
 - c) Stanowisko pracy ds. gospodarki komunalnej, drogownictwa i działalności gospodarczej,
 - d) Stanowisko pracy ds. ochrony środowiska, utrzymania czystości i porządku w gminie,
- 4) Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego, „USC”**
- 5) Samodzielne stanowisko pracy ds. obronnych, obrony cywilnej,
zarządzania kryzysowego, bezpieczeństwa i rolnictwa, „OZKR”**
- 6) Samodzielne stanowisko pracy ds. ochrony danych
i innowacyjności „ODI”**
- 7) Sekretarz Gminy „SG” ”.**

§ 2.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2020 r.


WÓJT
mgr inż. Arnold Maciej Grossmann